ПРОГРАММА

внедренияииспользования **системы** «Сетевой город. Образование»

вуправленииучебно**-**воспитательнымпроцессомМБОУ **«**СОШ№ **\_\_»**

# Общиеположения

1.1. Положение определяет принципы ведения успеваемости учащихся в электронном виде. Положение разработано на основании действующего законодательства Российской Федерации и Чувашской Республики о ведении документооборота и учета учебной деятельности, в частности:

* Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2010 г. № 246-р
* Закона РФ от 29.12. 2012 г № \_\_\_ «Об образовании»;
* Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
* Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
* Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* Федерального закона от 6.04.2011 № 63-Ф3 «Об электронной подписи»;
* Постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 №781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
* Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
* Приказ от 22 августа 2008 г. Минобрнауки России N243, включающего

«Административный регламент Рособрнадзора»

* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования»
* Приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* Приказа Минобрнауки России от 06.05.2005 № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
* Приказа Минобрнауки России от 04.10.2010 №986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений»
* Письма Минобрнауки России от 20.12.2000 № 03-51/64, включающего «Методические рекомендации поработе с документами в общеобразовательных учреждениях»;
* Приказа Росстата России от 27.07.2009 №150 «Об утверждении статистического инструментария для организации Рособразованием статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений»;

1.2. МБОУ «СОШ №\_\_\_» начинает работу по внедрению и последующему использованию системы «Сетевой город. Образование» в управлении МБОУ «СОШ №\_\_\_» и учебным процессом.

# Порядоквнедрениясистемы «Сетевой город. Образование»

2.1. Порядок внедрения системы «Сетевой город. Образование» в МОУ «СОШ №\_\_\_» основан на «Методическом пособии по внедрению системы «Сетевой город. Образование». Принимаются следующие этапы внедрения:

1. Организационно-подготовительный.
2. Внедренческий.
3. Результативный

* 1. Сроки выполнения каждого этапа процесса внедрения определяются таким образом:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п**/**п | Содержаниеиметодыдеятельности | Ожидаемыерезультаты | Календарныесроки | | Необходимыеусловия  организацииработ | Средстваконтроляи  обеспечение  достоверностирезультатов | Документыучёта**,** нормативныеилокальныхактов |
| **I** ЭТАП **– 2015** год **(**организационно**-**подготовительный**)** | | | | | | | |
| 1. | Компьютеризация и автоматизация всех структурных подразделений ОУ | Техническое оснащение  образователь ного  пространства ОУ, создание автоматизиро ванных  рабочих мест с наличием программ. обеспечения | | 2015 г. | Финансирова ние | Инвентаризац ия | Журнал учёта компьютерного парка школы |
| 2. | Объединение ПК в единую локальновычислительную сеть (далее ЛВС)  ОУ | Единая ЛВС школы,  доступная пользователям | | 2015 г. | Финансирова ние | Схема ЛВС | Регламент работы |
| 3. | Администрирование школьного сайта, организация  информационного наполнения и сопровождения | Информацио нный ресурс  Сайта является  открытым и общедоступн ым | | постоянно | Доменное имя, хостинг | Доступность в сети Интернет, статистика посещения | Положение о школьном сайте |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п**/**п | Содержаниеиметодыдеятельности | Ожидаемыерезультаты | Календарныесроки | | Необходимыеусловия  организацииработ | Средстваконтроляи  обеспечение  достоверностирезультатов | Документыучёта**,** нормативныеилокальныхактов |
| 4. | Обучение педагогического состава  информационным и  коммуникационным технологиям, системного  администратора -  администрированию  ЛВС | Использован ие ИКТ в  УВП | | 2015 г. | Перспективн ый план  повышения  квалификаци  и | Карта анализа урока | Копилка методических разработок |
| 5. | Проведение педагогического совета. | Рассмотрение пакета  нормативных документов  по вопросам  информатиза  ции школы | | сентябрь 2015 г. | Внедрение информацион ной системы для  совершенств ования  управления образованием | Решение педагогическо го совета, приказ | Положение об электронном журнале и электронном  дневнике учащегося, должностные  инструкции педагогов  специалистов школы, зам. директора |
| 6. | Мониторинг реализации программы развития школы | Публичный доклад | | ежегодно | Обеспечение открытого  информацион  ного  пространства школы | Приказ | Схема распространения публичного доклада |
| 7. | Заключение договора с  оператором связи на предоставление  cтатического ip-  адрес для выхода в Системы «Сетевой город. Образование» через Интернет | Статический ip-адрес для входа в ИС  NetSchool участников  образователь ного процесса | | декабрь 2015 г. | Обеспечение доступа  участников  образователь ного  процесса к  АИС  NetSchool | Статистика посещений | Договор с ОАО «Ростелеком» |
| 8. | Анализ реализации этапа | Корректиров ка плана  действий на следующий период. | | декабрь 2015 г. | Управление УВП школы, возможност  и  прогнозиров ания | Принятие управленчески х решений.  Отчёт на заседании  Совета школы | План работы школы на основе анализа  деятельности за период |
| Прогнозируемыерезультаты **I** этапа**:**   * подготовка к внедрению системы «Сетевой город. Образование» на основе обновленной материально-технической базы; * создание административного сегмента управления безопасностью, оснащенного системой централизованного управления комплексом средств межсетевого экранирования, анализа защищенности, антивирусной защиты; * повышения квалификации в области ИКТ 80% педагогического коллектива; * разработка нормативно-правовой базы; * начальный уровень автоматизацию управления образовательным процессом. | | | | | | | |
| Переченьконечнойпродукциипо **I** этапу**:**   * нормативные документы и локальные акты (Положение об электронном журнале и электронному дневнике учащихся, Положение о защите персональных данных учащихся); * схема локально-вычислительной сети; * схема распространения публичного доклада; * копилка методических разработок уроков | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II** ЭТАП **– 2015-2016** гг**. (**внедренческий**)** | | | | | | |
| №п**/**п | Содержаниеиметодыдеятельности | Ожидаемыерезультаты | Календарныесроки | Необходимыеусловия  организацииработ | Средстваконтроляи  обеспечение  достоверностирезультатов | Документыучёта**,** нормативныеилокальныхактов |
| 9. | Изучение уровня инновационного потенциала педагогов школы | Определени  е готовности  педагогичес кого  коллектива для  успешного развития  инновацион ных процессов | 2015 г. | Использован  ие  необходимог о комплекса методик | Анализ, рекомендации |  |
| 10. | Внедрение Системы «Сетевой город. Образование» | Параллельное использовани  е  стандартных  бумажных форм  обеспечения учебного  процесса и электронных | Январь  2015г. сентябрь 2016 г. | Локальновычислитель ная сеть,  100% обеспечение автоматизиро ванных  рабочих мест сотрудников | Решение совета школы | Приказ по школе №\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.  «Об организации работы АИС  NetSchool» |
| 11. | Методическая поддержка  педагогических инициатив,  направленных на создание новой  практики обучения и воспитания:  консультирование по вопросам  использования ИКТ в подготовке к конкурсам,  конференциям, семинарам,  воспитательным мероприятиям | Проекты, представляем ые на  конкурс.  Разработка внеклассных  мероприятий  Участие в дистанционн ых  интеллектуал ьных  мероприятия  Участие в региональных мультимедий ных проектах | В течение периода | ИКТ-  грамотность педагогов | Аттестация педагогов | Приказы по школе об участии в  мероприятиях  различного уровня.  Пополнение методической копилки. |
| 12. | Повышение квалификации специалистов  сопровождения  УВП (психолог, социальный педагог, логопед) | Использова ние АИС  NetSchool в сопровожде нии УВП | 2015-2016гг. | Доступ к АИС  NetSchool специалистов школы | Отчеты, анализ работы специалистов | Регламент работы пользователей Системы «Сетевой город. Образование». Дополнение в должностные инструкции |
| 13. | Повышение квалификации  специалистов школы  (документовед, специалист ОК,  библиотекарь, бухгалтер,  медицинский работник) | Использова ние  возможност ей ИС  NetSchool для ведения  информацио нных  потоков и  баз данных по школе | 2015 г. | Доступ к  АИС  NetSchool специалистов школы | Отчеты, анализ работы специалистов | Регламент работы пользователей Системы «Сетевой город. Образование». Дополнение в должностные инструкции |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п**/**п | Содержаниеиметодыдеятельности | Ожидаемыерезультаты | Календарныесроки | Необходимыеусловия  организацииработ | Средстваконтроляи  обеспечение  достоверностирезультатов | Документыучёта**,** нормативныеилокальныхактов |
| 14. | Заполнение базы данных по школе, учащихся и сотрудников | База данных | Сентябрь 2015 г. | Администрир ование АИС  NetSchool | Использовани е в управлении  УВП | Положения об электронном  журнале и сетевой школе |
| 15. | Информационноразъяснительная работа и  организация  повышения ИКТ-  компетентности родителей | Согласия на обработку персональн ых данных. Выдача паролей  доступа в ИС  NetSchool | 2015-2016 гг. | Классные и общешкольн ые  родительские собрания,  консультации через сайт школы | Протоколы родительских собраний.  Статистика посещения  сайта школы.  Журнал консультаций родителей | План работы школы |
| 16. | Создание структурного  подразделение  «Центр информатизации  образования»  (далее ЦИО) | Координиро вание  информатиз ации школы | Сентябрь 2015 г. | Кадровое обеспечение,  нормативная база | План, анализ работы ЦИО | Локальные акты обеспечивающие  функционирование  ЦИО |
| 17. | Увеличение скорости сети  Интернет до 8Mb | Обеспечени е доступа  участников  УВП к АИС  NetSchool | Февраль 2016 | Увеличение пропускной  способности модема и  ЛВС школы | Статистика одновременно  го посещения АИС  NetSchool | Договор с оператором связи |
| 18. | Корректировка нормативно-  правовой базы школы | Корректиро  вка  локальных актов,  разработка  регламента работы  пользовател ей в АИС  NetSchool | В течение периода | Урегулирова ние  деятельности АИС  NetSchool с нормативным и актами  вышестоящи  х инстанций | Выполнение должностных обязанностей | Локальные акты |
| 19. | Обновление комплекса  программного  обеспечения для  службы психологопедагогического сопровождения | Комплекс программ, используем ых в  мониторинг е педагогапсихолога | В течение периода | Обеспечение психолого-  педагогическ ого  сопровожден ия УВП | Анкетировани  е,  тестирование учащихся по плану школы | Справки, приказы |
| 20. | Обновление материально-  технической базы школы и  программного обеспечения | Замена морально  устаревшего оборудован  ия, сервера школы | 2015-2016гг. | Финансирова  ние | Книга учёта компьютерног  о парка школы и  программного обеспечения | План, смета |
| 21. | Мониторинг реализации программы развития школы | Публичный доклад | ежегодно | Обеспечение открытого  информацион  ного  пространства школы | Приказ | Схема распространения публичного доклада |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п**/**п | Содержаниеиметодыдеятельности | Ожидаемыерезультаты | Календарныесроки | Необходимыеусловия  организацииработ | Средстваконтроляи  обеспечение  достоверностирезультатов | Документыучёта**,** нормативныеилокальныхактов |
| 22. | Повышение квалификации в области  эффективного  применения ИКТ, в том числе в  дистанционном  режиме; проведение школьных  семинаров по  использованию  возможностей ИС  NetSchool | Повышение  ИКТкомпетентност и, ведение  электронный журнала  согласно  инструкциям, внесение рабочих  программ  учителей-  предметников в ИС  NetSchool.  Составление отчетности по  УВП | 2015-2016гг. | ИКТкомпетентнос  ть | Аттестация педагогов,  государственн ая итоговая аттестация учащихся.  Заполнение электронного  журнала и ведение отчётности | Справки, приказы по школе |
| 23. | Совершенствование взаимодействия структурных  подразделений ОУ посредством единого  информационно-  образовательного пространства | Электронны  й  документоо борот,  конференци и в режиме On-line. | 2015-2016гг. | Использован ие ИС  NetSchool всеми  структурным  и  подразделени ями в полном объёме | Заполнение  ИС NetSchool всеми  структурными  подразделения  ми в полном объёме | Должностные инструкции, план работы школы |
| 24. | Создание персональных  Сайтов учителей | Размещения информацио нного  ресурса  учителя  (доклады, выступления  , научнопрактическая  деятельност, уроки,  методически  е наработки) для  профессиона льного  обмена опыта | 2016 г. | ИКТкомпетентнос  ть,  программное обеспечение, доступ в  Интернет | Реестр web-  портфолио  педагогов школы | Положение о webпортфолио педагога |
| 25. | Проведение городского  семинара «Из опыта  работы школы по  внедрению ИС  NetSchool» | Повышение квалификац ии, обмен опытом с  ОУ города | 2016 г. | Представлен ие опыта для  ОУ города | Приказ | Программа семинара, анализ мероприятия |
| 26. | Подготовка нормативно-  правовой базы к замене  традиционного  бумажного журнала на электронный  носитель АИС  NetSchool | Проекты локальных актов | Ноябрь декабрь 2015г. | Готовность педагогическ ого  коллектива,  родительской  общественно  сти | Отчёт на заседании  Совета школы | Локальные акты |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п**/**п | Содержаниеиметодыдеятельности | Ожидаемыерезультаты | Календарныесроки | Необходимыеусловия  организацииработ | Средстваконтроляи  обеспечение  достоверностирезультатов | Документыучёта**,** нормативныеилокальныхактов |
| 27. | Информационноразъяснительная работа и  организация  повышения ИКТ-  компетентности родителей | Согласия на обработку персональн ых данных. Выдача паролей  доступа в  АИС  NetSchool | 2015-2016 | Классные и общешкольн ые  родительские собрания,  консультации через сайт школы | Протоколы родительских собраний.  Статистика посещения  сайта школы.  Журнал консультаций  родителей | План работы школы |
| 28. | Техническая поддержка  пользователей АИС  NetSchool | Работа  АИС  NetSchool в режиме  функционир ования | В течение всего периода | Администрир ование  компьютерно го парка и  ЛВС школы | Анализ работы ЦИО | Положение о ЦИО, должностные инструкции |
| 29. | Анализ реализации этапа | Корректиро вка плана  действий на  следующий период | Декабрь 2015 | Управление УВП школы, возможност  и  прогнозиров ания | Принятие управленчески х решений.  Отчёт на заседании  Совета школы | План работы школы на основе анализа деятельности за период. |
| Прогнозируемыерезультаты **II** этапа**:**   * внедрение Системы «Сетевой город. Образование» и использование в экспериментальном режиме на основе обновленной материально-технической базы; * повышение квалификации в области ИКТ – 100%, ИКТ-компетентности - 80% педагогического коллектива;• разработка нормативно-правовой базы; * сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями, внедряющими Системы «Сетевой город. Образование»; * cетевое взаимодействие с родителями, учащимися, педагогами; * автоматизация управления образовательным процессом 50%; * создание условий для активного использования электронных сервисов информационно-образовательной среды школы участниками образовательного процесса | | | | | | |
| Переченьконечнойпродукциипо **II** этапу**:**   * нормативные документы и локальные акты (Положение о web-портфолио педагога, Положение о Центре информатизации образования); * схема распространения публичного доклада; * копилка методических разработок мероприятий и проектов; * программа и методические рекомендации по итогам семинара «Из опыта работы школы по внедрению АИС   NetSchool»;   * регламент пользователей Системы «Сетевой город. Образование» | | | | | | |
| **III** ЭТАП **– 2016-2017** гг**. (**результативный**)** | | | | | | |
| 30. | Повышение квалификации  администрации  «Управление качеством  образования на основе  информационных технологий» | Эффективно е  управление качеством образования | 2016 г. | ИКТкомпетентнос  ть,  использовани е АИС  NetSchool | Государственн ая итоговая аттестация учащихся.  Заполнение электронного  журнала и ведение отчётности | Формы сбора информации |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п**/**п | Содержаниеиметодыдеятельности | Ожидаемыерезультаты | Календарныесроки | Необходимыеусловия  организацииработ | Средстваконтроляи  обеспечение  достоверностирезультатов | Документыучёта**,** нормативныеилокальныхактов |
| 31. | Повышение квалификации  ИКТ-компетентности, в том числе в  дистанционном  режиме, проведение  школьных семинаров по использованию  возможностей АИС  NetSchool | Повышение  ИКТкомпетентнос ти, создание  электронных тестов,  мультимедиакурсов и  электронного портфолио  педагогов и  учащихся. | 2016-2017гг. | ИКТкомпетентнос  ть,  использовани е АИС  NetSchool | Аттестация педагогов,  государственн ая итоговая аттестация учащихся.  Использовани е в режиме  функциониров ания всех  возможностей АИС  NetSchool | Справки, приказы по школе |
| 32. | Настройка smsдоступа для родителей | Информирова нность  родителей об  успеваемости и  посещаемост и учащихся | 2016 г. | Взаимодейст  вие с  оператором связи | Электронный дневник - smsоповещение | Договор услуг связи на sms-доступ |
| 33. | Корректировка нормативно-  правовой базы школы | Изменение в  Уставе школы по  переходу на безбумажну ю форму журнала | 2016 г. | Урегулирова ние  деятельности школы с  нормативным и актами  вышестоящи  х инстанций | Исполнение требований  нормативных  актов органов управления образованием | Локальные акты |
| 34. | Мониторинг реализации программы развития школы | Публичный доклад | ежегодно | Обеспечение открытого  информацион  ного  пространства школы | Приказ | Схема распространения публичного доклада |
| 35. | Создание персональных  Сайтов учителей | Размещения информацион ного ресурса учителя  (доклады, выступления, научно-  практическая  деятельность, уроки,  методические  наработки) для  профессионал  ьного обмена опыта | 2016-2017гг. | ИКТкомпетентнос  ть,  программное обеспечение, доступ в  Интернет | Реестр web-  портфолио  педагогов школы | Положение о webпортфолио педагога |
| 36. | Проведение семинара/вебинара  «Управление образованием на основе  использования АИС  NetSchool» | Повышение квалификац ии, обмен опытом с  ОУ города, округа | 2017 г. | Обмен опытом с ОУ города и округа | Приказ | Приказ, программа семинара, анализ мероприятия |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п**/**п | Содержаниеиметодыдеятельности | Ожидаемыерезультаты | Календарныесроки | Необходимыеусловия  организацииработ | Средстваконтроляи  обеспечение  достоверностирезультатов | Документыучёта**,** нормативныеилокальныхактов |
| 37. | Взаимодействие с родительской  общественностью и социальным окружением школы | Повышение учебной  мотивации учащихся | В течение всего периода | Открытое информацион  ное  пространство школы | Статистика посещения  сайта школы и  электронного дневника | План работы школы |
| 38. | Взаимодействие с органами  управления  образования, ОУ города и округа | Создание сайта  информацио нной  поддержки  ОУ внедряющи х АИС  NetSchool | 2016 г. | Методическа я помощь и обмен опытом | Статистика посещения сайта и  обратная связь | План работы школы |
| 39. | Информационноразъяснительная работа и  организация  повышения ИКТ-  компетентности родителей | Согласия на обработку персональн ых данных. Выдача паролей  доступа в  АИС  NetSchool | 2016-2017 | Классные и общешкольн ые  родительские собрания,  консультации через сайт школы | Протоколы родительских собраний.  Статистика посещения  сайта школы.  Журнал консультаций родителей | План работы школы |
| 40. | Техническая поддержка  пользователей АИС  NetSchool | Работа  АИС  NetSchool в режиме  функционир ования | В течение всего периода | Администрир ование  компьютерно го парка и  ЛВС школы | Анализ работы ЦИО | Положение о ЦИО, должностные инструкции |
| 41. | Разработка и утверждение  модели управления  УВП школы на основе  использования ИС  NetSchool | Модель управления  УВП школы на основе  использован ия АИС  NetSchool | 2016-2017 | Анализ деятельности школы.  Управление школой на  основе АИС  NetSchool | Решение совета школы | Структура модели |
| 42. | Обновление материально-  технической базы школы и  программно-  методического обеспечения | Обновление  и  пополнение  МТБ, приобретен  ие  лицензионн  ого  программно  го  обеспечения | 2016-2017 | Финансирова  ние | Книга учёта компьютерног  о парка школы и  программного обеспечения | План, смета |
| 43. | Анализ реализации этапа | Корректиро вка плана  действий на  следующий период | Декабрь 2017 | Управление УВП школы, возможност  и  прогнозиров ания | Принятие управленчески х решений.  Отчёт на заседании  Совета школы | План работы школы на основе анализа деятельности за период. |
| Прогнозируемыерезультаты **III** этапа**:**   * функционирование ИС NetSchool; * повышение квалификации в области ИКТ – 100%, ИКТ-компетентности - 100% педагогического   коллектива; | | | | | | |
| * разработка нормативно-правовой базы; * сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями, внедряющими Системы «Сетевой город. Образование»; * cетевое взаимодействие с родителями, учащимися, педагогами; * автоматизация управления образовательным процессом 100%; * создание условий для активного использования электронных сервисов информационно-образовательной среды школы участниками образовательного процесса; * отказ от традиционных бумажных классных журналов и переход к электронным журналам в Системы «Сетевой город. Образование», что даёт массу преимуществ по оперативному и полному мониторингу учебного процесса; * использование дистанционных обучающих технологий, электронного тестирования, мультимедиа курсов; * создание банка данных электронных образовательных ресурсов с доступом к нему через веб-интерфейс всех участников образовательного процесса, педагогов и обучающихся других образовательных учреждений, участников сетевого профессионального сообщества (до 500 адресов ресурсов); * создание модели эффективного управления УВП общеобразовательного учреждения, включающей в себя систему взаимодействия всех субъектов образовательного процесса; * создание условий равного доступа участников образовательного процесса к образовательным ресурсам и результатам обучения и воспитания (100% обучающихся); * создание Интернет-ресурса общеобразовательного учреждения для информационной поддержки и использования дистанционных образовательных технологий (не менее 50 ГБт); * разработка методических рекомендаций по внедрению Системы «Сетевой город. Образование» как средства модернизация   управления УВП (не менее 4 п.л.);   * диссеминация полученного опыта по всем направлениям деятельности школы по реализации проекта на массовые образовательные учреждения (не менее 2-х проектов в других районах). | | | | | | |
| Переченьконечнойпродукциипо **III** этапу**:**   * нормативные документы и локальные акты (изменение в Уставе школы); * схема распространения публичного доклада; * копилка методических разработок; * сайт информационной поддержки для ОУ внедряющих АИС NetSchool; * реестр web-портфолио педагогов школы; * модель управления УВП школы | | | | | | |

* 1. Порядок определения степени внедрения Системы «Сетевой город. Образование» и переходу к этапу ее использования выделяется в п. 3 этой Программы.
  2. Список должностей и состав исполнителей определен в п. 4 этого Положения. Назначение исполнителей внедрения и пользования Системы «Сетевой город. Образование» осуществляет директор

* 1. Порядок использования Системы «Сетевой город. Образование» (после того, как процесс внедрения будет признан законченным) определяется в п. 5 этой Программы.

# ПорядококончанияиначалановогоэтапавнедренияСистемы «Сетевой город. Образование»

3.1. После прохождения каждого этапа заведующий Центром информатизации образования предоставляет отчет о внедрении на совещании администрации и Совете школы. Решение о переходе к следующему этапу внедрения принимается коллегиально администрацией МОУ «СОШ №\_\_\_». Переход на следующий этап сопровождается приказом и преданием огласке результатов прохождения этапа на педсовете школы.

3.2. В начале перехода Координатор Системы «Сетевой город. Образование», ответственный за внедрение Системы «Сетевой город. Образование» проводит совещание среди администрации для постановки задачи и определения сроков и критериев контроля над выполнением. На совещании утверждается и подписывается план следующего этапа внедрения с делением обязанностей и определенными сроками выполнения.

# КадровыйсоставпроцедурывнедренияСистемы «Сетевой город. Образование»

4.1. Должности, которые необходимы для эффективного внедрения и использования Системы «Сетевой город. Образование» и их основные обязанности:

а***).*** Координатор ***«NetSchool»*** - основной ответственный за выполнение всех пунктов и этапов внедрения; ответственный за постановку задачи и определения сроков выполнения задач; осуществляет промежуточный контроль над выполнением задач, организует работу всех типов пользователей (сотрудников, учащихся, родителей) в своей школе: управляет правами доступа в Системы «Сетевой город. Образование», контролирует полноту, качество, оперативность информации, вводимой в систему.

б). Администратор– отвечает за работоспособность Системы «Сетевой город. Образование» и сервера; осуществляет связь со службой технической поддержки (при необходимости); осуществляет контроль за работой системы и состоянием службы безопасности при работе с системой; предоставляет консультации и обучает (при необходимости) других участников проекта.

в). Классныйруководитель– ответственный за ввод данных по учащимся своего класса, а также за ведение текущих записей в электронный классный журнал Системы «Сетевой город. Образование» по своему классу.

г). Оператор– занимается введением данных в Системы «Сетевой город. Образование» на начальном этапе внедрения; предоставляет консультации участникам проекта.

д). Представительродительскогокомитетадляобеспечениясвязейсродителями– один или группа родителей, которые осуществляют связь координатора Системы «Сетевой город. Образование» с родителями. В обязанности входит: анкетирование родителей; сбор сведений относительно отчетов перед родительскими собраниями; если требуется - помощь в сборе данных для внесения в электронном виде.

4.2. Все должности для обеспечения процесса внедрения и использования Системы «Сетевой город. Образование» являются внутришкольными и утверждаются приказом. Трудовые отношения, соответствующие этим должностям, регулируются внутренними документами (приказами и должностными инструкциями, утвержденными администрацией школы). Назначение на должность в Системы «Сетевой город. Образование» не освобождает работников от их повседневных обязанностей, определенных в учебном плане и введенными должностными инструкциями. Такие освобождения могут быть осуществлены по желанию работника и в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.3. Запись о назначении на должности в Системы «Сетевой город. Образование» в трудовой книжке не осуществляется.

# ПорядокиспользованияСистемы «Сетевой город. Образование»послезавершениявсехэтаповвнедрения

5.1. Общее управление работой в школе (на основе Системы «Сетевой город. Образование») осуществляется директором, который издал Приказ и утвердил Программу о внедрении и использовании Системы «Сетевой город. Образование» в управление учебно-воспитательным процессом школы).

5.2. Непосредственное руководство работами, которые связаны с управлением, обслуживанием и поддержкой системы Системы «Сетевой город. Образование» (включая все модули и функции системы), общеобразовательным учебным заведением осуществляет координатор Системы «Сетевой город. Образование».

Координаторсовместносдиректором:

* определяют состав исполнителей обязательных работ в системе Системы «Сетевой город. Образование» (руководящих, педагогических работников, учеников, родителей);
* планируют, организуют условия для работы исполнителей;
* контролируют условия осуществления работ в системе Системы «Сетевой город. Образование», определенных этой Программой; Координаторлично*:*
* отвечает за соблюдение сроков выполнения работ и организации отчетности участникам учебного процесса;
* отчитывается перед участниками учебно-воспитательного процесса о состоянии внедрения и использования системы Системы «Сетевой город. Образование».
  1. Работы, которые связаны с обеспечением бесперебойной работы в системе и работы, которые связаны с обеспечением безопасности, выполняет Администратор Системы «Сетевой город. Образование».
  2. Ежедневные работы по заполнению, введению информации и поддержке работы модулей системы, составлении отчетов, предоставление консультаций учителям, родителям выполняет Администратор Системы «Сетевой город. Образование».
  3. Классные руководители школы и заместители директора способствуют предоставлению оперативной информации, необходимой для введения в систему Системы «Сетевой город. Образование» установленным порядком
  4. Координатор «NetSchool» совместно с Администратором Системы «Сетевой город. Образование».:
* готовят отчеты и другие материалы для оглашения участникам учебновоспитательного процесса;
* готовят предложения для подключения новых возможностей системы;
* наблюдают за работой в системе учителей, родителей и учеников.

5.7. Модераторы форума системы АИС

* следят за активностью форума, читают все сообщения участников форума, могут комментировать их своими сообщениями, в соответствии с темой форума;
* удаляют сообщения, содержащие грубую или ненормативную лексику, либо высказывания, обижающие кого-либо из участников форума.

5.8. Директор МОУ «СОШ № 6» отчитывается о ходе и результатах работы Системы «Сетевой город. Образование»: перед Советом школы и, при необходимости, перед Комитетом образования и науки города Нягань, в установленные ими сроки.